

## Circolare CDP 21 maggio 2002, n. 1248

### Sportello di Assistenza della Cassa depositi e prestiti.

- *Alle amministrazioni statali*
- *Agli enti pubblici*
- *Alle regioni*
- *Alle province autonome di Trento e di Bolzano*
- *Alle amministrazioni provinciali e comunali*
- *Alle comunità montane e isolate*
- *Alle aziende speciali, ai consorzi e alle S.p.a. e S.r.l. esercenti pubblici servizi*

e, per conoscenza:

- *Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri*
- *Alla Conferenza dei presidenti delle regioni e delle province autonome*
- *Alla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano*
- *Alla Conferenza Stato-città ed autonomie locali*
- *All'Associazione nazionale comuni italiani (A.N.C.I.)*
- *All'Unione province italiane (U.P.I.)*
- *All'Unione nazionale comuni montani (U.N.C.E.M.)*
- *Alla Confederazione italiana servizi pubblici degli enti locali (C.I.S.P.E.L.)*

#### 1. Lo Sportello di Assistenza.

In linea con la sua missione istituzionale - quella di sostenere lo sviluppo infrastrutturale ed economico delle collettività locali - la Cassa depositi e prestiti ha ritenuto, già dal marzo 1998, di arricchire, attraverso l'istituzione dello Sportello di Assistenza, la tradizionale offerta di finanziamenti con una qualificata componente di servizio, a supporto in particolare dei processi programmatori, progettuali e gestionali degli investimenti locali.

Dalla sua istituzione lo Sportello ha registrato un ampio utilizzo ed un generale apprezzamento da parte dei soggetti beneficiari, in particolare degli enti territoriali.

L'esperienza maturata, il nuovo scenario normativo, l'attenzione politico-istituzionale ed amministrativa rivolta ai temi centrali della programmazione di bilancio e della pianificazione e

progettazione degli investimenti pubblici, unite all'evoluzione degli strumenti di comunicazione a disposizione (Internet) sollecitano oggi una revisione dei meccanismi di assistenza CDP, per renderla più mirata ai crescenti bisogni dell'utenza, in particolare verso quelli che si manifestano nelle prime fasi dell'iter programmatico.

## 2. *Soggetti beneficiari.*

L'assistenza è rivolta a tutti i mutuatari ordinari della CDP, ossia ai comuni, alle unioni di comuni, alle Comunità montane e isolate, alle province, alle città metropolitane, alle regioni, agli enti pubblici ed ai gestori di pubblici servizi.

Resta, comunque, prioritaria l'attenzione da parte dell'Istituto verso le realtà territoriali di minore dimensione, che più di altre evidenziano difficoltà sia nell'impostare i procedimenti programmatici sia nel reperire risorse finanziarie nazionali o comunitarie per la copertura dei connessi investimenti.

## 3. *Natura e ambiti dell'assistenza.*

Il rinnovato contesto normativo assegna un valore centrale alla dimensione della fattibilità dei programmi.

Le linee di intervento dello Sportello saranno pertanto da oggi indirizzate in modo specifico, ancorché non esclusivo, verso il supporto all'individuazione delle esigenze e dei bisogni ed agli studi di prefattibilità e di fattibilità.

Ciò allo scopo di favorire la coerenza e l'integrazione tra la pianificazione degli investimenti e la programmazione economica, e dunque consentire un disegno più organico delle strategie di sviluppo da perseguire ed una maggiore efficacia delle politiche pubbliche locali.

L'assistenza, fornita gratuitamente, riguarda principalmente due piani:

**assistenza di tipo amministrativo**, che affronta le problematiche inerenti:

- le procedure ed i percorsi amministrativi ed approvativi dei progetti d'investimento, anche in riferimento a specifici settori di intervento;
- l'individuazione ed applicazione degli strumenti di accelerazione amministrativa;
- l'individuazione del più adeguato strumento di programmazione negoziata o complessa (patti territoriali, contratti d'area, PRUSST, ecc.) nel caso di progetti d'investimento articolati ed intersettoriali;
- le opportunità di cooperazione pubblico privato nella realizzazione e gestione di progetti d'investimento (società miste per la gestione dei servizi, STU, *project financing*, ecc.).

**Assistenza di tipo economico-finanziario**, che affronta le problematiche inerenti:

- le modalità di valutazione finanziaria dei progetti di investimento;
- l'individuazione di possibili alternative sul piano economico e finanziario per il finanziamento e la gestione dei progetti in funzione dei settori di appartenenza;
- l'individuazione e la scelta delle modalità e degli strumenti di finanziamento dei progetti nell'ambito delle opportunità offerte dalle fonti pubbliche nazionali (leggi di incentivazione e finanziamento nazionali e regionali per settore e materia), dai Fondi strutturali e dalla relativa programmazione territoriale (Quadro comunitario di sostegno, P.O.R., Documenti unici di programmazione, programmi

d'iniziativa comunitaria, ecc.), dal mercato creditizio e finanziario con particolare riguardo ai prodotti offerti dalla Cassa depositi e prestiti e da altri soggetti cofinanziatori.

L'assistenza offerta ha carattere generale e svolge funzioni di indirizzo per gli enti beneficiari, anche nella prospettiva di favorirne l'accesso alle attività di finanziamento proprie della Cassa ed al Fondo di progettualità da questa gestito.

L'assistenza fornita non può intendersi in alcun modo sostitutiva delle procedure e degli atti richiesti da amministrazioni ed enti competenti per la definizione degli *iter* amministrativi, autorizzativi e di finanziamento degli investimenti.

L'assistenza non può ugualmente intendersi sostitutiva delle attività di competenza degli uffici tecnici o dei professionisti abilitati (progettazione, direzione lavori, relazioni specialistiche, collaudo, elaborazione di valutazioni economico-finanziarie, attività relativa alla sicurezza nella progettazione ed esecuzione dei lavori).

#### 4. *Le modalità di attivazione dello Sportello.*

Le funzioni di assistenza sono svolte dallo Sportello operante presso l'Ufficio Analisi del Mercato della Cassa depositi e prestiti.

Si ribadisce che l'assistenza è fornita agli enti beneficiari a titolo gratuito, anche se la Cassa si riserva di valutare la rilevanza delle richieste e di istruire solo quelle che ritenga accoglibili, anche in funzione di una successiva eventuale divulgazione degli esiti delle attività.

Per questa attività l'Istituto, oltre che del personale interno, continuerà ad avvalersi della consulenza di Europrogetti & Finanza, società partecipata dalla Cassa depositi e prestiti.

Le richieste di assistenza potranno essere inoltrate:

- per via postale all'indirizzo:

**CASSA DEPOSITI E PRESTITI  
SPORTELLO DI ASSISTENZA  
Ufficio Analisi del Mercato  
Via Goito n. 4 - 00185 ROMA**

- via telefax al numero:

**06/4221.7710**

- via posta elettronica all'indirizzo:

**sportello.assistenza@cassaddpp.it**

Nell'area "Servizi" del sito Internet della Cassa depositi e prestiti ([www.cassaddpp.it](http://www.cassaddpp.it)) è possibile accedere ad un archivio informativo, denominato "Guida alla fattibilità", organizzata in singole schede sintetiche distinte per tipologia di opere (es: discariche, parcheggi di scambio e sostitutivi, impianti di depurazione, ecc.).

In ciascuna scheda gli enti possono accedere ad un indice strutturato che evidenzia, in merito all'elaborazione degli studi di prefattibilità e fattibilità, i temi sui quali è possibile richiedere supporto allo Sportello.

Nella stessa area è prelevabile un modello informativo, che può guidare l'utente nella impostazione della richiesta di assistenza e attraverso cui devono essere forniti allo Sportello dati e notizie utili alla più puntuale elaborazione della risposta.

Prossimamente si prevede di strutturare, all'interno del sito, delle apposite FAQ, attraverso le quali saranno divulgate in forma generale le risposte ai quesiti più frequentemente rivolti allo Sportello.

I referenti della CDP per le attività dello Sportello, con cui gli utenti possono concordare, ove necessario, anche specifici incontri sul territorio, sono:

Dott.ssa Maria Teresa Tamassia  
Capo Dipartimento Impieghi  
Tel. 06/4221.5301  
e-mail: mt.tamassia@cassaddpp.it

Dott. Giovanni Malitesta  
Dirigente Ufficio Analisi del Mercato  
Tel. 06/4221.4316  
e-mail: giovanni.malitesta@cassaddpp.it

Ing. Vincenzo Ferro  
Responsabile operativo  
Tel. 06/4221.2554  
e-mail: vincenzo.ferro@cassaddpp.it

*Il direttore generale: SALVEMINI*