



Guida utente VDR Progetto CEI-CDP



Sommario

1 - Accesso VDR con Autenticazione a Due Fattori (2FA)	3
1.1 - Installazione App OTP.....	3
1.2 - Configurazione 2FA (prima volta) e Accesso in VDR.....	3
1.3 - Accessi successivi	6
2 - Operatività VDR.....	6

1 - Accesso VDR con Autenticazione a Due Fattori (2FA)

All'indirizzo mail inserito nel modulo di richiesta di accreditamento verrà inviata una mail che ha come mittente progettocei-cdp@vdr.cloud e oggetto "VDR "progettocei-cdp": Notifica - Invito ad Accedere" contenente:

1. Link per la registrazione alla VDR (***il link ha una validità di 72 ore***)
2. Link di accesso alla VDR
3. Username

1.1 - Installazione App OTP

Scarica e installa una delle seguenti app sul tuo smartphone:



Google Authenticator
Google LLC



FreeOTP Authenticator
Red Hat



Microsoft Authenticator
Microsoft Corporation

1.2 - Configurazione 2FA (prima volta) e Accesso in VDR

- 1 Vai alla pagina di login della Virtual Data Room (VDR) indicata nella mail ricevuta.
- 2 Inserisci username e password (Se hai dimenticato, o non conosci la tua password, clicca su "Password dimenticata" per ricevere un link di reset password).
- 3 Clicca su "Accedi".
- 4 Verrà mostrato un QR Code per configurare l'autenticazione a due fattori.





Italiano ▼

Accedi con il tuo account

Inserisci Username

Password

Accedi

[Nuovo Utente? - Password dimenticata?](#)








Italiano ▼

Configura autenticazione mobile

 Devi impostare un autenticatore per attivare il tuo account.

1. Installa una delle seguenti applicazioni sul tuo dispositivo mobile

FreeOTP
Google Authenticator

2. Apri l'applicazione e scansiona il codice QR



[Non riesci a scansionare il codice QR?](#)

3. Scrivi il codice monouso fornito dall'applicazione e premi Invia per completare il setup

Fornisci il nome del dispositivo per aiutarti a gestire i dispositivi di autenticazione.

Codice One-time *

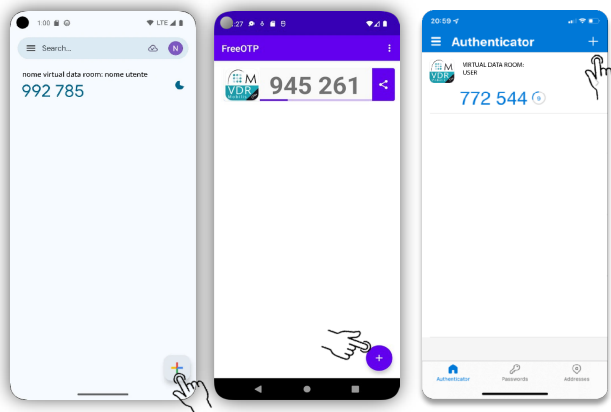
Nome del dispositivo di autenticazione

Invia

5 Apri l'app OTP precedentemente scaricata e seleziona il “+” (Aggiungi nuovo account).

Scegli una delle due modalità:

- Scansiona un codice QR → inquadra il QR Code visualizzato in VDR.
- Inserisci una chiave di configurazione → clicca su “Non riesci a scansionare il codice QR?” nella VDR e copia la chiave segreta fornita nell’app OTP.



6 Inserisci il codice OTP generato dall’app nella voce “**Codice One-time**” della VDR.

7 Inserisci il nome del tuo dispositivo (es. Samsung, iPhone...) nel campo “**Nome del dispositivo di autenticazione**” della VDR.

8 Clicca su "Invia" per completare la configurazione

Note

- Il codice OTP cambia ogni 30 secondi: assicurati di inserire un codice valido e aggiornato.
- Se il QR Code viene scansionato più volte, verranno generate più righe sull’app OTP: in questo caso, l’accesso potrebbe non funzionare.
Soluzione: elimina tutte le righe duplicate e mantieni una sola voce OTP associata alla VDR.

9 **Una volta effettuato il primo accesso, sarà necessario leggere ed accettare i termini relativi alla privacy del fornitore del servizio VDR – Multipartner**

italiano v

Configura autenticazione mobile

⚠ Devi impostare un autenticatore per attivare il tuo account.

1. Installa una delle seguenti applicazioni sul tuo dispositivo mobile

FreeOTP
Google Authenticator

2. Apri l'applicazione e scansiona il codice QR



Non riesci a scansionare il codice QR?

3. Scrivi il codice monouso fornito dall'applicazione e premi Invia per completare il setup

Fornisci il nome del dispositivo per aiutarti a gestire i dispositivi di autenticazione.

Codice One-time *

Nome del dispositivo di autenticazione

Invia



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679.

Al sensi degli articoli 4 e 24 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "Regolamento") e degli articoli 4 e 28 D.Lgs. 194/2003 (Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali, di seguito "Codice") la **Hellipartner S.p.A.** (di seguito anche "Società", e/o "Hellipartner"), con sede in Roma, viale Barberis n° 35, è il Titolare del trattamento dei suoi dati personali. La società La informa pertanto ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento e, per quanto applicabile, dell'articolo 13 del Codice che i dati personali acquisiti, anche con riferimento ai rapporti giuridici in essere (Cliente/interessato), formano oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. In relazione ai suddetti trattamenti il Titolare fornisce, tra l'altro, le seguenti informazioni:

Il trattamento dei Suoi dati personali ad opera di Multipartner avviene solo ed esclusivamente per le seguenti finalità:

- Si intendono tutte le attività compiute per promuovere i prodotti e i servizi oggetto del contratto in essere, sia sotto che analoghi, correlati o connessi ad essi, attraverso l'invio di materiale informativo o promozionale oltre che l'iscrizione e newsletter della Società. In nessun caso i dati raccolti saranno ceduti a terzi.

Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità n. 1, 2, 3, 4 e 5 relative agli adempimenti di natura contrattuale e che si riferiscono all'espletamento di tutte le attività del Titolare necessarie e funzionali, mentre è facoltativo per il punto 6; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per finalità obbligatorie potrà determinare l'impossibilità del Titolare a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi e agli obblighi di legge.

In relazione alle finalità indicate i dati potranno essere comunicati ai soggetti e/o alle categorie di soggetti sotto indicati, ovvero potranno essere comunicati a società e/o persone che prestano servizi, anche esterni, per conto del Titolare. Tra questi si indica per maggiore chiarezza la loro differente tipologia:

- autorità competenti e/o Circoli di Vigilancia per l'espletamento degli obblighi di legge

- In genere è prevista la comunicazione dei dati per il trattamento degli stessi all'esterno della Società esclusivamente per le finalità su indicate.

Il trasferimento di dati personali da Paesi appartenenti all'UE verso Paesi non appartenenti all'UE di principio, a meno che il Paese in questione garantisca un livello di protezione adeguato (si veda al riguardo le decisioni di adeguatezza della Commissione Europea), non verterà emesse trasferimenti verso Paesi non appartenenti all'UE, nei casi e casi commessa a espressa richiesta del Cliente o a specifiche esigenze della Società, per i quali Multipartner adotta adeguate garanzie, anche di natura contrattuale o patto, e provvederà ad informare l'Interessato.

In ogni momento Lei potrà esercitare i diritti di cui agli articoli 25 e ss. del Regolamento e all'articolo 7 del Codice quali:

- ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che la riguardano;
- ottenere la conferma circa le finalità del trattamento, e conoscere i dati personali, i destinatari, a cui sono stati o saranno trasmessi i suoi dati personali, e i mezzi e i modi di conservazione;

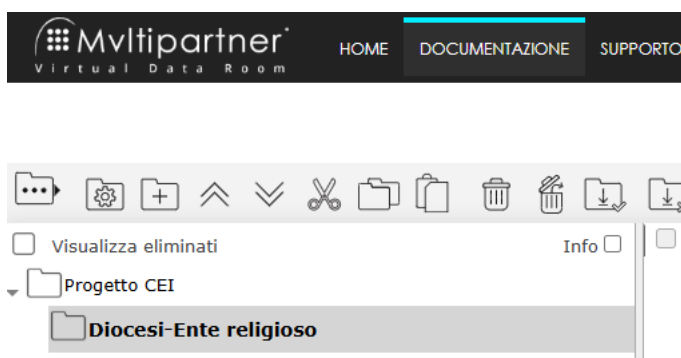
Per esercitare i Suoi diritti può rivolgersi a Multistrater S.p.A., con sede a Roma in viale Barberis al n° 35, telefonando al numero +39(0)6.97290214 o inviando una mail all'indirizzo info@multistrater.com

Accetta il disclaimer

Benvenuti nella Virtual Data Room “Progetto CEI-CDP”

Sarà visibile una cartella:

- **Diocesi-ente religioso:** all'interno di questa cartella sarà presente una sottocartella identificata con la denominazione della relativa Diocesi-ente religioso Target.

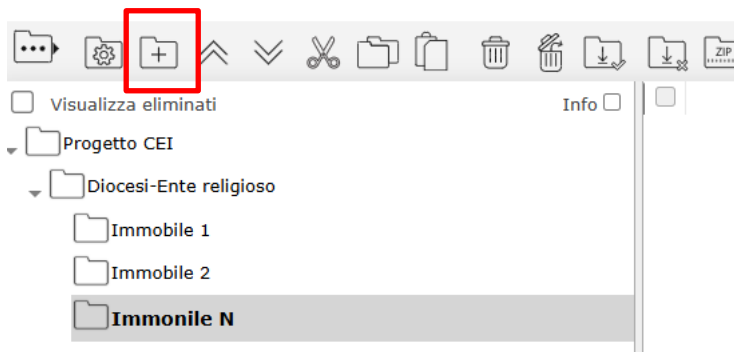


- **Immobile 1,...,n:** all'interno della cartella Diocesi- Ente religioso saranno presenti tante sottocartelle identificate con un numero progressivo quanti sono stati gli immobili indicati all'interno dell'all.5 della procedura in sede di richiesta accreditamento.



L'operatore della Diocesi-Ente religioso Target potrà operare sulla sottocartella dell'immobile creando ulteriori sottocartelle, caricando documentazione o eliminandola.

- Per **creare delle sottocartelle** cliccare sull'apposito pulsante “aggiungi cartella” dopo essersi posizionato col cursore sulla propria cartella. Di seguito l'evidenza del tasto:



- Per **caricare un file** nella propria cartella immobile basterà trascinare il file dal desktop all'interno della cartella (drag and drop);
- Per **eliminare** un file basterà selezionarlo e cliccare sull'apposito pulsante:



- Per **Modificare la nomenclatura** di una cartella, ed inserire la denominazione identificativa dell'immobile basterà selezionare la cartella e cliccare sull'apposito pulsante:

