



**PROCEDURA DI GARA PER AFFIDAMENTO DELLA CONSULENZA TECNICA IN AMBITO DI
SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E AMBIENTE PER
CASSA DEPOSITI E PRESTITI S.P.A. ED IL GRUPPO SACE**

CIG 73099319E2

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

1. Stazione Appaltante.....	3
2. Prestazioni oggetto del servizio, durata e importo a base di gara.....	3
3. Soggetti ammessi alla gara	6
4. Registrazione al sistema AVCPASS e utilizzo della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.....	7
5. Chiarimenti.....	7
6. Modalità di presentazione della documentazione	7
7. Comunicazioni	8
8. Subappalto	8
9. Ulteriori disposizioni	9
10. Cauzioni e garanzie richieste	9
11. Pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC.....	10
12. Requisiti generali e condizioni di partecipazione	11
13. Requisiti di capacità tecnica	12
14. Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi	12
15. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.....	13
16. Contenuto della Busta "B - Offerta Tecnica".....	18
17. Contenuto della Busta "C - Offerta Economica".....	21
18. Procedura di aggiudicazione – Criteri – Elementi di valutazione.....	21
19. Operazioni di gara.....	24
20. Definizione delle controversie	25
21. Avvertenze	25
22. Trattamento dei dati personali	26

Premesse

Il presente disciplinare di gara (nel prosieguo "Disciplinare") contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Cassa depositi e prestiti S.p.A., alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990 e dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in ragione della particolare complessità delle offerte che verranno presentate, la durata del presente procedimento e della relativa garanzia è fissata in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Documenti di Gara

I Documenti di Gara sono composti da:

- Il Bando di Gara pubblicato sul Supplemento alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (il "Bando di Gara");
- il presente Disciplinare di Gara e i relativi allegati;

Sono parte integrante del Disciplinare i seguenti allegati:

Allegato 0	Dimensionamento gara
Allegato 1	Domanda di partecipazione e Dichiarazioni
Allegato 2	Dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla CCIAA
Allegato 3	Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
Allegato 4	Schema di Offerta Economica
Allegato 5	Condizioni generali di contratto
Allegato 6	Informativa <i>privacy</i>
Allegato 7	Capitolato tecnico e relativi allegati (A e B)

1. Stazione Appaltante

Cassa depositi e prestiti S.p.A. - Area Acquisti

via Goito, n. 4 – 00185 Roma (RM)

PEC/posta elettronica: servizio.acquisti@pec.cdp.it – maura.mancini@cdp.it

2. Prestazioni oggetto del servizio, durata e importo a base di gara

La presente gara ha per oggetto l'acquisizione di servizi di consulenza tecnica in ambito salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e ambiente. Per la descrizione analitica dell'oggetto dell'appalto e per le modalità di esecuzione delle attività si rimanda integralmente al Capitolato Tecnico (Allegato 7).

La presente procedura è indetta da Cassa depositi e prestiti S.p.A. anche per conto di SACE S.p.A., SACE FCT, SACE BT e SACE SRV. In particolare, il servizio oggetto della presente gara dovrà essere svolto per le seguenti società:

- Cassa depositi e prestiti S.p.A. (di seguito: "CDP S.p.A."),
- SACE S.p.A., SACE FCT, SACE BT e SACE SRV (di seguito, congiuntamente: "Gruppo SACE").

Con riferimento al Gruppo SACE si fa presente che SACE S.p.A. svolge, anche per le società SACE FCT, SACE BT e SACE SRV, le attività relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro e, dunque, SACE S.p.A. procederà alla stipula di un unico contratto sia per se stessa che in nome e conto delle altre Società del "Gruppo SACE" come sopra individuate.

Pertanto, a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto CDP S.p.A. e SACE S.p.A. (di seguito, per brevità, congiuntamente: "le Committenti" o, singolarmente, "la Committente"¹) procederanno – ciascuno per proprio conto – a sottoscrivere autonomi e separati contratti per lo svolgimento dei servizi in oggetto in conformità al Capitolato e con l'applicazione delle condizioni tecniche ed economiche offerte in sede di gara dal Fornitore.

Si precisa, altresì, che l'Aggiudicatario dovrà impegnarsi a fornire i servizi oggetto dell'appalto agli stessi termini e condizioni riportati nel presente documento nonché quelli offerti in gara dall'Appaltatore saranno validi anche nei confronti delle società del Gruppo CDP indicate al § 3.3 del Capitolato Tecnico qualora le medesime dovessero richiedere detti servizi; in tal caso, le medesime procederanno - ciascuna per proprio conto - a sottoscrivere autonomi e separati contratti per lo svolgimento dei medesimi.

Il codice identificativo della gara ("CIG"), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, è il seguente: **CIG 73099319E2**.

Il contratto avrà decorrenza dalla data della sottoscrizione e durata di 48 (quarantotto) mesi.

L'importo complessivo stimato dell'appalto - per CDP S.p.A. e per il Gruppo SACE - comprensivo di spese ed oneri ad ogni titolo sostenuti, è pari ad Euro 953.050,00 (IVA esclusa e di cui Euro 476.525,00 quali costi per la manodopera di cui all'art. 23, comma 16 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), articolato come segue (importi oltre IVA).

CDP S.p.A.

	Valore complessivo a base d'asta
A1 Servizi di base (cfr. § 4, 5 e 6 del Capitolato Tecnico)	€ 271.000,00
	Valore plafond
A2 Servizi aggiuntivi - a richiesta (cfr. § 7 del Capitolato Tecnico) - Plafond	€ 68.000,00
CDP S.p.A. - Valore complessivo dell'appalto a base d'asta (A1 + A2)	€ 339.000,00

¹ Qualora riferita a SACE S.p.A., la definizione di "Committente" comprende anche tutte le società sopra specificate.

Gruppo SACE

	Valore complessivo a Base d'asta
A1 Servizi di base (cfr. § 4, 5 e 6 del Capitolato Tecnico)	€ 480.550,00
	Valore plafond
A2 Servizi aggiuntivi - a richiesta (cfr. § 7 del Capitolato Tecnico) - Plafond	€ 133.500,00
Gruppo SACE - Valore complessivo dell'appalto a base d'asta (A1 + A2)	€ 614.050,00

Per ulteriori dettagli in merito alle modalità di stima degli importi di cui sopra, si rinvia all'Allegato 0 al presente Disciplinare.

Si precisa che i costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. n. 81/2008.

I compensi saranno corrisposti in base ai seguenti criteri (per maggiori dettagli, cfr. § 9 del Capitolato Tecnico):

Servizi di base (A1) – A misura. In relazione a ciascuna sede per la quale vengono svolti i servizi, verrà erogato il corrispettivo annuo posto a base di gara ribassato dello sconto offerto dall'Appaltatore nella propria Offerta Economica. Detto corrispettivo verrà erogato in due rate di pari importo con cadenza semestrale posticipata.

Servizi aggiuntivi (A2) – A misura. Le attività saranno oggetto di preventiva pianificazione concordando con l'Appaltatore le relative modalità/termini di svolgimento (cfr. § 7 del Capitolato Tecnico).
Al termine delle attività così come richieste e pianificate, ciascuna delle Committenti procederà ad attestarne la regolare esecuzione procedendo a liquidare il corrispettivo dovuto all'Appaltatore applicando: i) nel caso della consulenza specialistica, ad ogni giornata lavorativa la tariffa professionale di cui all'Allegato B del Capitolato Tecnico, ribassata dello sconto offerto dall'Appaltatore nella propria Offerta Economica; ii) nel caso di esami strumentali aggiuntivi, le relative tariffe unitarie di cui all'Allegato B del Capitolato Tecnico ribassate dello sconto offerto dall'Appaltatore nella propria Offerta Economica.

I servizi aggiuntivi di cui alla voce A 2 – Servizi aggiuntivi, verranno richiesti ed attivati dalle Committenti a seconda delle concrete esigenze che le stesse dovranno soddisfare in vigenza del Contratto e fino a concorrenza dell'importo massimo del relativo *plafond*.

Sempre con riferimento ai servizi aggiuntivi (A2), si precisa, altresì, che non viene garantito alcun quantitativo minimo di prestazioni e, pertanto, l'Appaltatore non potrà pretendere alcunché nel caso in cui alla scadenza del termine contrattuale l'importo dei servizi richiesti non dovesse raggiungere il *plafond*. Resta inteso conseguentemente che l'Appaltatore avrà

diritto unicamente ai compensi effettivamente maturati, inerenti gli incarichi di volta in volta affidati.

CDP si riserva la possibilità di applicare quanto disposto dall'art. 106 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016.

I termini contrattuali decorreranno dal perfezionamento del contratto, pur nelle more degli adempimenti di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni ivi previste.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

3. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi 12 e 13, tra i quali, in particolare:

- gli operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;
- gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alla lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2015, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;
- gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, consorzio, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete) GEIE, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio, ai sensi dell'art. 48, co. 7, D. Lgs. n. 50/2016. È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. m), del D. Lgs. n. 50/2016.

I consorzi di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e le aggregazioni di imprese di rete di cui alla successiva lett. f) dotate di organo comune e di soggettività giuridica, sono tenuti ad indicare in sede di offerta se e per quali consorziati /imprese il consorzio/la rete concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È vietata l'associazione in partecipazione ai sensi dell'art. 48, co 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei RTI e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo il disposto di cui ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

4. Registrazione al sistema AVCPASS e utilizzo della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica deve essere acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ora A.N.AC).

Ciascun Concorrente, potrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it/portal/public/classic/ - Servizi/ServiziAccessoRiservato - AVCPass Operatore economico.

Pertanto, con riferimento alla comprova dei requisiti di partecipazione richiesti, l’operatore economico dovrà caricare sul sistema telematico dell’AVCP i documenti dettagliatamente indicati nel Disciplinare.

L’operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un “PASSOE”; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa;

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP.

5. Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti **entro e non oltre il 09/01/2017**, da inoltrare ai seguenti recapiti: PEC: servizio.acquisti@pec.cdp.it - Email: maura.mancini@cdp.it.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all’indirizzo internet <http://www.cdp.it>.

6. Modalità di presentazione della documentazione

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia o in copia conforme ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le dichiarazioni di gara potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione Appaltante disponibili all'indirizzo internet <http://www.cdp.it>.

7. Comunicazioni

Salvo quanto disposto al § 5 del Disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'**indirizzo di posta elettronica certificata** indicato dai concorrenti sul plico esterno oggetto di recapito, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 all'interno della documentazione amministrativa.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Area Acquisti/Servizio Gare e Contratti agli indirizzi mail indicati nel presente Disciplinare, diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Le sedute pubbliche di gara saranno indicate a mezzo di pubblicazione sul sito internet della Stazione appaltante: <http://www.cdp.it>.

8. Subappalto

Il subappalto è ammesso ai sensi ed in conformità a quanto disposto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 purché il concorrente indichi, all'atto dell'offerta, le parti delle attività che intende subappaltare e la relativa percentuale; in mancanza di tale indicazione il successivo subappalto è vietato.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30 % dell'intero importo contrattuale.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 105, D. Lgs. n. 50/2016, in caso di subappalto è obbligatoria l'indicazione di una terna di subappaltatori.

Fatto salvo il disposto di cui all'art. 105, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

In caso di ricorso al subappalto, il Concorrente dovrà compilare il DGUE nelle seguenti parti:

- PARTE II, SEZIONE D;
- PARTE IV, SEZIONE C, punto 10).

In caso di ricorso al subappalto, l'operatore economico dovrà altresì allegare alla documentazione amministrativa di cui alla Busta A, le dichiarazioni rese dai subappaltatori indicati nella terna, circa l'insussistenza nei loro confronti delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, tramite compilazione e sottoscrizione del DGUE.

In particolare, si precisa che i subappaltatori indicati nella terna dovranno compilare il DGUE nelle seguenti parti: parte II, sezioni A, B, sezione C (se pertinente), sezione D e parte III.

9. Ulteriori disposizioni

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna delle offerte pervenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

In forza del combinato disposto dell'art. 73, comma 4 e dell'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso di aggiudicazione sui quotidiani saranno sostenute dall'aggiudicatario. Si fa presente che, orientativamente, tali spese saranno pari a circa € 11.000,00 e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

10. Cauzioni e garanzie richieste

Ai sensi e nelle forme stabilite dall'art. 93, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016, Il concorrente dovrà produrre una garanzia provvisoria a favore della Stazione Appaltante, pari al 2 % (due per cento) dell'importo complessivo stimato dell'appalto indicato al precedente § 2.

La garanzia deve essere rilasciata da uno dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

A norma del comma 5 dell'art. 93, la cauzione provvisoria deve avere validità di 180 (centoottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta.

La garanzia dovrà avere i seguenti requisiti, quali elementi essenziali del documento che compone l'offerta:

- I) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- II) prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;
- III) prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

La garanzia dovrà essere altresì corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

L'offerta sarà altresì corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 a favore della Stazione Appaltante per l'esecuzione del contratto qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria (art. 93,

comma 8, D. Lgs. n. 50/2016). Tale previsione, tuttavia, non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e/o raggruppamenti temporanei d'imprese o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto nella misura del 50% o nella maggior misura indicata al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Si applica la riduzione del 50 %, non cumulabile con quella inerente il possesso della predetta certificazione, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La cauzione provvisoria deve essere intestata:

- al concorrente singolo;
- nel caso di raggruppamenti d'impresa/ConSORZI ordinari di concorrenti già costituiti, imprese aggregate/ GEIE alla sola impresa capogruppo;
- nel caso di raggruppamenti d'impresa/ConSORZI ordinari di concorrenti costituendi/agggregazioni di imprese/GEIE, non ancora costituiti a tutte le imprese associande/consorziande/agggregande.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo/G.E.I.E./agggregazioni di imprese/consorzi già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

11. Pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, **a pena di esclusione**, il concorrente deve provvedere al pagamento dell'importo di **€ 80,00** in favore dell'ANAC a titolo di contributo di partecipazione alle gare d'appalto.

Il pagamento della contribuzione deve avvenire secondo le seguenti istruzioni operative in vigore iscrivendosi on line, al "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. In tal caso a riprova dell’avvenuto pagamento, il concorrente dovrà inserire tra la documentazione amministrativa (Busta A) la ricevuta che può essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. In tal caso a riprova dell’avvenuto pagamento il concorrente dovrà inserire tra la documentazione amministrativa (Busta A) lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

La mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara. A riprova dell’avvenuto pagamento e a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare all’offerta – all’interno della Busta “A”, Documentazione amministrativa – la copia stampata della ricevuta/dell’e-mail di conferma in caso di pagamento on line, lo scontrino in originale rilasciato dal punto di vendita in caso di pagamento in contanti.

12. Requisiti generali e condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- le condizioni di cui all’art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l’esclusione dalla gara**, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del d. m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d. l. 3 maggio 2010, n. 78).

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio), ivi inclusi i concorrenti di altro Stato membro residenti in Italia dovrà essere in possesso del **requisito di idoneità professionale** previsto dall’art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 ovvero iscrizione al Registro delle Imprese per le attività oggetto dell’appalto; per le imprese non residenti in Italia, il possesso di tale requisito dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l’iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, secondo le modalità di cui al comma 3 dell’art. 83.

La mancata osservanza Il mancato possesso dei predetti criteri requisiti è causa di esclusione dalla Gara.

13. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica

Ai fini della partecipazione alla gara il Concorrente deve possedere:

1. Certificazione ISO 9001:2008 per lo scopo di consulenza per qualità, ambiente e sicurezza (EA 35). La certificazione dovrà essere in corso di validità, rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.
2. Certificazione ISO 9001:2008 per lo scopo di formazione (EA 37). La certificazione dovrà essere in corso di validità, rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.
3. Aver stipulato negli ultimi 3 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando di gara n. 2 contratti diversi e distinti - in favore di n. 2 diverse Pubbliche Amministrazioni e/o soggetti privati - aventi ciascuno ad oggetto servizi tecnici ed organizzativi in ambito OHSAS 18001 di cui:
 - a) n. 1 contratto dell'importo complessivo annuale non inferiore ad € 50.000,00 (oltre IVA);
 - b) n. 1 contratto riferito a realtà aziendali con numero di postazioni di lavoro maggiori di 500 unità.
4. Aver stipulato negli ultimi 3 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando di gara n. 2 contratti diversi e distinti - in favore di n. 2 diverse Pubbliche Amministrazioni e/o soggetti privati - aventi ciascuno ad oggetto servizi tecnici ed organizzativi in ambito ISO 14001 di cui:
 - a) n. 1 contratto dell'importo complessivo annuale non inferiore ad € 50.000,00 (oltre IVA);
 - b) n. 1 contratto riferito a realtà aziendali con numero di postazioni di lavoro maggiori di 500 unità.

Con riferimento alle certificazioni di cui ai punti 1 e 2 non è ammesso l'avvalimento in considerazione della tipologia e della natura delle attività oggetto di gara e tenendo conto della peculiarità soggettiva delle certificazioni richieste.

Al fine di dimostrare i requisiti di cui ai punti 3 e 4 si precisa sin da ora che potranno essere spesi anche contratti ancora in corso di esecuzione e, quindi, non ancora giunti alla loro naturale scadenza.

In tale ipotesi, si precisa che, al fine del soddisfacimento del requisito di cui al punto 3 - lettera a) e punto 4 - lettera a), saranno computati solo gli importi pro-quota per i servizi già resi e per i quali siano stati già emessi certificati di regolare esecuzione, a dimostrazione dell'esito positivo delle attività eseguite. A tal fine dovranno essere indicati il committente, l'oggetto dell'attività, i termini contrattuali (inizio e fine attività), l'importo del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

14. Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, i requisiti di cui al precedente § 12 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, detti requisiti devono essere posseduti anche dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

I requisiti di cui al § 13, in caso di partecipazione in R.T.I./consorzio ordinario/G.E.I.E./reti di impresa, dovranno essere posseduti nella seguente misura:

1. per quanto concerne il possesso dei requisiti di cui ai punti nn. 1 e 2, ovvero il possesso delle certificazioni ISO 9001, le stesse devono essere possedute entrambe almeno dalla mandataria;
2. per quanto concerne il possesso dei requisiti di cui ai punti nn. 3 e 4, la mandataria/capogruppo dovrà possedere almeno i rispettivi contratti sub b) ossia riferiti a realtà aziendali con numero di postazioni di lavoro maggiori di 500 unità, fermo restando il possesso da parte del RTI/Consorzio nel suo complesso del requisito medesimo.

In caso di Consorzi di cui alle lett. b), lett. c) dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 47 D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di soggetti plurisoggettivi, dovrà essere indicata la ripartizione delle prestazioni tra i diversi operatori economici ed ognuno di questi dovrà dichiarare il possesso dei relativi requisiti così come prescritti dal presente disciplinare.

15. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta/le offerte e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le **ore 12.00 del giorno 31/01/2018**, esclusivamente all'indirizzo:

Cassa depositi e prestiti S.p.A.
Area Acquisti - Servizio Gare e Contratti
via Castelfidardo, n. 1
00185 Roma

La consegna dei plichi dovrà avvenire presso l'ingresso sito in via Castelfidardo, n. 1 – Reception/Portineria sito al Piano Terra, entro e non oltre il termine perentorio sopra indicato.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, in tutti i giorni lavorativi dalle ore 9:00 alle ore 17:00 (sabato escluso). Il giorno di scadenza, la consegna dei plichi potrà avvenire solo ed esclusivamente entro e non oltre le ore 12:00. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente, singolo o raggruppato [*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per tutte le comunicazioni*] e riportare la dicitura "**GARA CONSULENZA SICUREZZA SUL LAVORO - CIG 73099319E2**". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni inerenti la capogruppo.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A - Documentazione amministrativa";
- 2) "B - Offerta Tecnica";
- 3) "C – Offerta economica".

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative e/o in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione e dichiarazioni** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. redatta utilizzando l'Allegato 1;
2. **Dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla CCIAA** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. redatta utilizzando l'Allegato 2 (oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza);

Si precisa che:

- le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1 e 2, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1 e 2, nel caso di consorzi di cooperative, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

3. Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE – Allegato 3**).

Ai fini della corretta compilazione del **DGUE** si invitano gli operatori economici a consultare la Circolare del M.I.T. n. 3 del 18 luglio 2016 recante "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*" liberamente consultabile sulla GURI al seguente link:

<http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2016/07/27/16A05530/sg>

Gli operatori economici dovranno curare la compilazione del DGUE nelle seguenti parti:

- **Parte II** relativa alle Informazioni sull'operatore economico;
- **Parte III** relativa ai Motivi di esclusione (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016);
- **Parte IV** relativa ai Criteri di selezione;

- **Parte VI** relativa alle Dichiarazioni finali.

Si precisa, inoltre, che:

- se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto sotto forma di concorrente con identità plurisoggettiva (RTI, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, Reti di imprese), dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un **DGUE distinto** contenente le informazioni richieste dalle parti II, III, IV e VI. In caso di partecipazione di un Consorzio di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) e c) del Codice, il DGUE sarà presentato dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, compilato con riferimento alle informazioni richieste dalle parti II, III, IV e VI;
- in caso di ricorso all'avvalimento di capacità di altri soggetti l'operatore economico dovrà compilare il DGUE anche nella parte II, Sezione C e l'eventuale impresa ausiliaria dovrà anch'essa compilare il DGUE, limitatamente alla parte II sezione A e B, parte III e parte IV, quest'ultima limitatamente al requisito oggetto di avvalimento;
- nel caso in cui intenda subappaltare parte delle attività, il concorrente deve compilare il DGUE nella parte IV, sezione C, punto 10, specificando le prestazioni che intende subappaltare, con indicazione della relativa quota percentuale ed indicando altresì la terna di subappaltatori;
- con riferimento alla parte III "Motivi di esclusione", sezioni A, B, C e D, del DGUE e ai fini di una corretta compilazione della predetta parte, si invitano gli operatori economici a consultare il Comunicato A.N.A.C. del 26/10/2016 recante "*Indicazioni alle Stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE*". Si segnala che il predetto comunicato è liberamente consultabile sul sito dell'A.N.A.C. al seguente link:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/Atto?ca=6630>

Con particolare riferimento al suddetto comunicato, si segnala che l'ANAC ha avuto modo, tra l'altro, di precisare che "*il possesso del requisito di cui al comma 1, dell'art. 80 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione **deve essere riferita a tutti i soggetti indicati a 3 dell'art. 80**, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Nell'ottica di perseguire la semplificazione delle procedure di gara e la riduzione degli oneri amministrativi connessi allo svolgimento delle stesse, le stazioni appaltanti richiedono, alle imprese concorrenti, l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80 solo al momento della verifica delle dichiarazioni rese.* **Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso del requisito in esame. Ciò posto, appare opportuna l'adozione, da parte dei rappresentanti legali dei concorrenti, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere. A tal fine, potrebbe provvedersi alla preventiva acquisizione, indipendentemente da una specifica gara, delle**

autodichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte di ciascuno dei soggetti individuati dalla norma, imponendo agli stessi l'onere di comunicare eventuali variazioni e prevedendone, comunque, una periodica rinnovazione.

- v. per quanto riguarda la **Parte IV** si specifica infine che:
- la parte α (“*indicazione globale per tutti i crediti di selezione*”) non deve essere compilata;
 - al punto A 1) si fa riferimento al requisito di idoneità professionale previsto dall’art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 ovvero iscrizione al Registro delle Imprese per le attività oggetto dell’appalto di cui al precedente § 12 del presente Disciplinare;
 - al punto C 1b) si fa riferimento ai requisiti di capacità di cui al precedente § 13, punti nn. 3 e 4 del presente Disciplinare;
 - al punto D il concorrente deve rispondere “Sì” attestando in tal modo il possesso delle certificazioni di cui al requisito previsto al precedente § 13, punti nn. 1) e 2) del presente Disciplinare (nel relativo campo il concorrente deve indicare specificatamente le certificazioni che possiede).

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE:

- in caso di ricorso al **subappalto**, il concorrente, in aggiunta alle informazioni fornite con la compilazione del DGUE, dovrà allegare altresì i DGUE debitamente compilati e sottoscritti dai subappaltatori indicati nella terna, nei termini e con le modalità di cui al precedente § 8;
- in caso di **avalimento**: il concorrente – in aggiunta alle informazioni fornite con la compilazione del DGUE - dovrà allegare **tutta** la documentazione di cui all’art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero:
 - il DGUE redatto e sottoscritto dall’impresa ausiliaria, limitatamente alle parti **II sezione A e B, parte III e parte IV limitatamente al requisito oggetto di avalimento**;
 - una dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - originale o copia autentica del **contratto di avalimento**, che dovrà riportare in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l’oggetto dell’avalimento, il tutto con **dettagliata indicazione** delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avalimento;
- copia del documento attestante l’attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPASS;
- la cauzione provvisoria di cui al § 10. [Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell’art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016] dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso dei sistemi di qualità ivi previsti ovvero copia conforme delle suddette certificazioni;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’AVCP. La mancata comprova di detto pagamento sarà **causa di esclusione**.
- [Nel caso di operatori economici aventi sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle cd. black list] copia dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del d. m. 14 dicembre 2010 del

Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d. l. 3 maggio 2010, n. 78];

ulteriore documentazione per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate (ove il Consorzio di cui alle lettere b) e c) art. 45 D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. non risulti iscritto alla CCIAA);

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante (**utilizzando l'Allegato 1 al Disciplinare**):
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

dichiarazione attestante (**utilizzando l'Allegato 1 al Disciplinare**)

- ❖ **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**
 - **Copia scansionata del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete **(i) l'indicazione delle imprese per le quali la rete concorre e (ii) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete dovranno essere specificate nell'apposita dichiarazione di cui all'Allegato 1)**;
- ❖ **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**
 - **Copia scansionata del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria **(i) l'indicazione delle imprese per le quali la rete concorre e (ii) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori**

economici aggregati in rete dovranno essere specificate nell'apposita dichiarazione di cui all'Allegato 1;

- **Mandato Irrevocabile**, solo qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, che dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario.
- ❖ **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**
 - **Copia scansionata del contratto di rete dove è già previsto l'organo comune**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD;
 - **Mandato Irrevocabile**, solo qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, che dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario **(i) l'indicazione delle imprese per le quali la rete concorre e (ii) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete dovranno essere specificate utilizzando l'apposita dichiarazione di cui all'Allegato 1).**

16. Contenuto della Busta "B - Offerta Tecnica"

Con riferimento alla Busta "B – Offerta tecnica" il concorrente dovrà inserire:

- Una **relazione** di lunghezza orientativa di 40 facciate formato A4 articolata nei seguenti paragrafi:

A. Organizzazione e gestione del contratto:

1. **Organizzazione territoriale in Italia:** il concorrente dovrà descrivere le soluzioni organizzative e logistiche finalizzate a garantire una ottimale organizzazione del servizio sulle sedi italiane indicate in Capitolato nonché a permettere una efficace tempestività di intervento nelle sedi stesse anche in caso esecuzione dei sopralluoghi.
2. **Organizzazione territoriale all'estero:** il concorrente dovrà descrivere le soluzioni organizzative e logistiche finalizzate a garantire una ottimale organizzazione del servizio sulle sedi estere indicate in Capitolato nonché a permettere una efficace tempestività di intervento nelle sedi stesse anche in caso esecuzione dei sopralluoghi.
3. **Presa in carico e passaggio di consegne:** il concorrente dovrà descrivere la metodologia e gli strumenti organizzativi ed informativi che adotterà sia nel processo di subentro alla società che eroga attualmente i servizi nel perimetro di gara, sia nel processo di acquisizione e gestione del know-how in possesso delle Committenti (informazioni, dati, documenti, procedure, etc.). Inoltre, a titolo esemplificativo, il concorrente dovrà proporre anche un Gantt di progetto con evidenza delle tempistiche, delle attività e dei ruoli previsti per questa fase.

- B. **Modalità di esecuzione dei servizi:** il concorrente dovrà descrivere la metodologia, il modello organizzativo (in termini di ruolo, competenze e

dimensionamento) e gli strumenti utili alla corretta esecuzione delle attività previste. Dovranno altresì essere descritti gli strumenti informativi a supporto delle stesse, le modalità di esecuzione delle attività ed il relativo monitoraggio, nonché le modalità di erogazione delle attività formative previste.

Inoltre è richiesto al concorrente di produrre a titolo esemplificativo gli schemi, le metodologie, gli *skill* e gli strumenti che intende utilizzare nello svolgimento delle misurazioni strumentali per le analisi riguardanti la misurazione del rumore, dei campi elettromagnetici e dell'esecuzione delle indagini microclimatiche.

- C. Esperienze pregresse del concorrente:** il concorrente dovrà descrivere le esperienze pregresse verso clienti (pubblici e privati) in Italia e in sedi ubicate negli Stati esteri menzionati nel Capitolato, inerenti quanto previsto nel Capitolato indicando per ogni progetto almeno il nome del cliente, le attività svolte, il periodo di riferimento, i principali risultati ottenuti.
- D. Servizi e prestazioni migliorative:** il concorrente dovrà indicare eventuali servizi migliorativi, documenti, esami strumentali, attività didattiche certificate e strumenti informativi che saranno messi a disposizione della Committente integrativi rispetto alle prestazioni di cui ai servizi di base previste nel Capitolato.
- **Indicazione del Gruppo di Lavoro che l'Operatore Economico si impegna a mettere a disposizione per l'espletamento delle attività previste nel Capitolato Tecnico** specificando, per ciascuna risorsa, nel relativo *curriculum*: gli anni di esperienza, le principali attività svolte con indicazione dei clienti, le certificazioni abilitanti, il ruolo attualmente ricoperto all'interno dell'organizzazione del proponente ed il ruolo (senior o junior) nell'ambito del Gruppo di lavoro.
In relazione a ciascuno dei profili proposti – che, come detto, dovranno essere qualificati come “junior” o “senior” – le risorse proposte dovranno possedere i seguenti requisiti minimi:

Profilo <i>junior</i> (requisiti minimi)	Profilo <i>senior</i> (requisiti minimi)
Esperienza almeno biennale su sistemi integrati Qualità, Ambiente e Sicurezza	Esperienza almeno quinquennale su sistemi integrati Qualità, Ambiente e Sicurezza
Esperienza almeno biennale sull'applicazione di tali sistemi nel settore della P.A./bancario/assicurativo	Esperienza almeno quinquennale sull'applicazione di tali sistemi nel settore della P.A./bancario/assicurativo
Esperienza almeno biennale su modelli rispondenti al Decreto legislativo 08 Giugno 2001 n. 231 “Responsabilità amministrativa delle società e degli enti” ed alla loro integrazione con le norme e leggi sulla SSL e ambientali	Esperienza almeno quinquennale su modelli rispondenti al Decreto legislativo 08 Giugno 2001 n. 231 “Responsabilità amministrativa delle società e degli enti” ed alla loro integrazione con le norme e leggi sulla SSL e ambientali

Sarà valutata la completezza del Gruppo di lavoro proposto rispetto alle specifiche esperienze richieste.

I CV dei componenti il Gruppo di lavoro dovranno essere forniti in formato europeo per un massimo di 4 facciate a CV e con una codifica che possa facilmente identificare il profilo/nominativo in tutte le sezioni dell'offerta tecnica (codice identificativo del CV).

Dovrà essere altresì fornita una tabella riepilogativa di tutte le figure professionali offerte la quale dovrà contenere il seguente set minimo di informazioni:

- Codice identificativo del CV
- Profilo *senior/junior*
- Sintesi dell'esperienza maturata
- Informazioni da cui si evinca il possesso di tutti i requisiti tecnico-professionali richiesti.

Si richiede di produrre il seguente numero minimo di CV per ogni profilo professionale:

- Senior (min. 5 CV)
- Junior (min. 10 CV)

I CV prodotti in gara dovranno essere quelli delle risorse che saranno utilizzate effettivamente nel contratto. In caso di sostituzione per forza maggiore la nuova risorsa dovrà avere caratteristiche non inferiori ai requisiti minimi previsti dal capitolato.

Infine, in una separata busta chiusa e sigillata inserita a sua volta all'interno della Busta "B – Offerta Tecnica", dovranno essere riportate le corrispondenze tra il codice identificativo del CV ed i dati anagrafici atti a identificare in modo univoco la risorsa professionale indicata in anonimo. Detta busta verrà aperta solo in caso di aggiudicazione.

La relazione tecnica ed i CV allegati devono essere redatti, a pena di esclusione, in formato cartaceo ed in lingua italiana (fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera, entrate nel linguaggio corrente). La medesima relazione tecnica ed i CV allegati devono essere presentati anche su supporto elettronico (CD-ROM o USB o DVD), fermo restando che, in caso di discordanza tra la versione cartacea e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di impresa singola; il legale rappresentante della mandataria o del Consorzio in caso di RTI/Consorzio o G.E.I.E. costituiti; dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande in caso di RTI/GEIE/Consorzio ordinario non costituiti.

In caso di rete di imprese:

- se dotata di organo comune con soggettività giuridica, il legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'Impresa designata quale organo comune;
- se dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, il legale rappresentate di tutte le imprese retiste che partecipano;

- se dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune, il legale rappresentante di tutte le imprese retiste che partecipano.

17. Contenuto della Busta “C - Offerta Economica”

L’offerta economica deve essere inserita nella busta “C - Offerta Economica”, predisposta secondo l'Allegato 4 e contenente i seguenti elementi:

- Con riferimento alla voce A.1. SERVIZI DI BASE - Percentuale unica di ribasso offerta dal concorrente sugli importi annuali di cui al § 9, Tabelle 4 e 5 del Capitolato Tecnico
- Con riferimento alla voce A.2. SERVIZI AGGIUNTIVI - Percentuale unica di ribasso offerta dal concorrente da applicarsi ai valori unitari di cui al § 9, Tabella 6 del Capitolato Tecnico e del relativo Allegato B
- Le ulteriori dichiarazioni previste nell’Allegato stesso.

L’Offerta Economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di impresa singola; il legale rappresentante della mandataria o del Consorzio in caso di RTI/Consorzio o G.E.I.E. costituiti; dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande in caso di RTI/GEIE/Consorzio ordinario non costituiti.

In caso di rete di imprese:

- se dotata di organo comune con soggettività giuridica, il legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell’Impresa designata quale organo comune;
- se dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, il legale rappresentate di tutte le imprese retiste che partecipano;
- se dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune, il legale rappresentante di tutte le imprese retiste che partecipano.

18. Procedura di aggiudicazione – Criteri – Elementi di valutazione

L’aggiudicazione avverrà all’offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una Commissione, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di seguito indicati, mediante l’applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi e alle formule di seguito riportate.

Criterio	Definizione	Peso
Punteggio Tecnico	P_T	70
Punteggio Economico	P_E	30 di cui:
	$P_{E \text{ Servizi Base}}$	25

	P_E Servizi Aggiuntivi	5
Totale	P_{TOT}	100

Il punteggio totale verrà quindi assegnato in base alla seguente formula:

$$P_{TOT} = P_T + P_E$$

dove **P_{TOT}** è il punteggio totale ottenuto dal Concorrente.

L'esame delle offerte sarà demandato ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata da Cassa depositi e prestiti S.p.A. dopo la scadenza della data di presentazione delle offerte.

La Commissione procederà alla valutazione secondo gli elementi, i sub-elementi e i pesi di seguito elencati.

VALUTAZIONE PUNTEGGIO TECNICO

Di seguito si riportano i criteri di valutazione e le modalità di attribuzione del punteggio tecnico.

	Criteri di valutazione	Punteggio massimo
A	Efficacia e concretezza nell'organizzazione e gestione del contratto con particolare riferimento ai seguenti aspetti:	30 di cui:
	A.1. Organizzazione territoriale in Italia	15
	A.2. Organizzazione territoriale all'estero	10
	A.3. Presa in carico e passaggio di consegne	5
B	Efficacia nelle modalità di esecuzione dei servizi	15
C	Valore aggiunto delle esperienze pregresse del concorrente	10
D	Valore aggiunto dei servizi e delle prestazioni migliorative	5
E	Completezza delle competenze ed esperienze dei componenti il Gruppo di lavoro	10
	Totale	70

Nella **valutazione del punteggio tecnico**, i coefficienti $V(a)_i$ di prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento o, ove presente, al sub-elemento (i) saranno, invece, calcolati mediante:

- coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente a ciascun degli elementi di valutazione (o, ove presenti, dei singoli sub elementi di valutazione) dai singoli commissari, tramite attribuzione di giudizi sintetici come indicato in tabella seguente:

Giudizio sintetico	Coefficiente di prestazione
Ottimo	1

Buono	0,8
Discreto	0,6
Sufficiente	0,4
Scarso	0,2
Insufficiente	0

- trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni elemento di valutazione da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. P_T : 3,23466 punteggio attribuito 3,234).

Il **punteggio tecnico totale P_T (a) del concorrente "a"** sarà dunque calcolato applicando la seguente formula:

$P_T(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$, dove:

- W_i = sub-peso (sub punteggio) attribuito all'i-simo sub-elemento;
- $V(a)_i$ = coefficiente di prestazione dell'offerta (a) rispetto al sub elemento di valutazione (i) variabile **fra 0 ed 1**.
- \sum_n = sommatoria, al variare degli elementi o, ove presenti, dei sub-elementi di valutazione qualitativi e quantitativi.

VALUTAZIONE PUNTEGGIO ECONOMICO

Con riferimento alla Voce A.1 - SERVIZI DI BASE – max 25 punti, verrà applicata la seguente formula:

$$P_{E \text{ Servizi Base}} = 25 \cdot \left[1 - \left(\frac{P_{off}}{P_b} \right)^3 \right]$$

dove:

$P_{E \text{ Servizi Base } i}$ = punteggio economico ottenuto dal concorrente i-esimo con riferimento ai servizi di base;

$P_{off i}$ = valore complessivo offerto dall'iesimo concorrente - per i servizi di base riferiti sia a Cassa depositi e prestiti S.p.A. che al Gruppo SACE - calcolato applicando la percentuale di ribasso offerta dall'iesimo concorrente al valore complessivo stimato dei servizi di base posto a base d'asta;

P_b = valore complessivo stimato dei servizi di base posto a base d'asta riferito sia a Cassa depositi e prestiti S.p.A. che al Gruppo SACE pari a € 751.550,00 (cfr. Allegato 0);

Con riferimento alla Voce A.2. - SERVIZI AGGIUNTIVI – max 5 punti, verrà applicata la seguente formula:

$$P_{E \text{ Servizi Aggiuntivi}} = 5 * (R_i/R_{\max})$$

dove:

$P_{E \text{ Servizi Aggiuntivi } i}$ = punteggio economico ottenuto dal concorrente i-esimo con riferimento ai servizi aggiuntivi;

R_i = Ribasso offerto dal concorrente i-esimo

R_{\max} = Ribasso dell'offerta più conveniente

L'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo P_{TOT} più alto.

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PE: 3,23466 punteggio attribuito 3,234).

Prima dell'aggiudicazione, CDP procederà relativamente ai costi della manodopera alla verifica di cui all'articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 (ove applicabile).

Si applica l'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

19. Operazioni di gara

La ricognizione delle offerte pervenute avrà luogo presso i locali di Cassa depositi e prestiti S.p.A. il giorno **01/02/2018 alle ore 10.30** in via Castelfidardo, n. 1 - Roma.

Il Rappresentante legale o il Procuratore del concorrente, o altra persona delegata del soggetto concorrente, potrà assistere alle sedute tenute dall'Ente Appaltante. Ad ogni seduta pubblica, potranno assistere i rappresentanti dei concorrenti. A tal fine il nominativo del soggetto che parteciperà alla seduta dovrà essere comunicato mediante trasmissione a mezzo fax al n. 06/42216317, entro il giorno precedente a quello fissato per la data della seduta pubblica, con allegate copia fotostatica del documento di identità, nonché apposita delega o procura.

L'Ente Appaltante procederà in seduta pubblica, dapprima, all'apertura della Busta A e all'esame della documentazione amministrativa e ne verificherà la correttezza e completezza.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 83, comma 9, D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, CDP assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In seduta pubblica, si procederà all'apertura delle Buste B, per constatare la presenza di tutta la documentazione richiesta.

La Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'analisi e valutazione delle offerte tecniche, attribuendo i relativi punteggi.

La seduta pubblica per l'apertura delle Buste C – "Offerta economica" verrà convocata, con un preavviso non inferiore a 24 ore. In tale sede, verrà preliminarmente comunicato il punteggio attribuito alle offerte tecniche. Dopodiché la Commissione procederà all'apertura delle offerte economiche e ai calcoli dei relativi punteggi attribuibili alle offerte economiche e del punteggio complessivo assegnato a ciascun partecipante.

La procedura sarà aggiudicata al Concorrente la cui offerta otterrà il punteggio totale più alto. Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del Concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica. Al permanere della parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Fermo restando il disposto di cui all'art. 85, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa quanto segue:

- al fine della comprova del possesso dei requisiti di cui al precedente § 13, punti nn. 1 e 2, l'aggiudicatario dovrà produrre copia conforme all'originale delle certificazioni richieste; ovvero dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante che la certificazione così come dichiarata nella Domanda di partecipazione era, alla data di presentazione dell'offerta, ed è, al momento del rilascio della predetta dichiarazione, valida e che lo scopo ricomprende tutte le attività richieste da CDP S.p.A. Si applica la disciplina di cui all'art. 87 del D. Lgs. n. 50/2016, cui integralmente si rinvia.
- al fine della comprova del requisito di cui al precedente § 13, punti nn. 3 e 4, dovranno prodursi copia dei contratti e delle quietanze attestanti lo svolgimento dei servizi indicati.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

L'aggiudicazione definitiva verrà comunicata all'Aggiudicatario e, contestualmente, a tutti i partecipanti ex art. 76, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016.

In materia di trasparenza e comunicazioni trovano, comunque, applicazione le disposizioni di cui agli artt. 29 e 76 del D. Lgs. n. 50/2016.

20. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21. Avvertenze

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando, nel presente Disciplinare, nel Capitolato tecnico e nei relativi Allegati con rinuncia ad ogni eccezione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dare seguito alla procedura o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

CDP si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida ovvero, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, di non

procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del Contratto.

Deve intendersi altresì che il concorrente ha riconosciuto l'incondizionata remuneratività del prezzo offerto e l'accettabilità di tutte le condizioni d'appalto, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si procederà all'esclusione del concorrente, ferma restando la trasmissione degli atti all'ANAC.

Si precisa che il concorrente e l'ausiliaria sono tenute a comunicare a CDP eventuali variazioni intervenute nel corso di gara relative alla propria composizione societaria, nonché al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. rendendo apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

Il concorrente aggiudicatario in sede di stipula del contratto dovrà, in relazione all'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, prestare apposita garanzia definitiva in favore di CDP ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/16, autenticata da notaio e valida per tutta la durata del Contratto e, comunque, fino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal Contratto. La garanzia deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di CDP.

Ai sensi dell'art. 103, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, la mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il Contratto sarà stipulato mediante scrittura privata firmata digitalmente, secondo le disposizioni di cui alle Condizioni generali allegate al presente Disciplinare ed in conformità alle prescrizioni previste nel Capitolato Tecnico (SLA, penali, adempimenti, obblighi, ecc.), nel Disciplinare e relativi allegati nonché nell'offerta tutta dell'Appaltatore.

22. Trattamento dei dati personali

Le Parti rispetteranno tutte le normative e i regolamenti sulla protezione dei dati nei limiti entro i quali questi risultino applicabili ai rapporti intercorsi tra di esse. La Società garantisce a CDP che i Servizi siano erogati nel rispetto di tali normative.

Con riferimento a quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", le Parti autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati forniti ai fini dell'espletamento dell'incarico, anche in relazione ad eventuali comunicazioni a terzi del conferimento dell'incarico stesso, fermi restando gli obblighi di riservatezza di cui all' art. 22 del citato decreto.

Le Parti si danno atto di aver ricevuto l'informativa prevista all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

La Società assume la qualifica di Responsabile al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e riceverà al riguardo la lettera di incarico e di istruzioni.

La Società garantisce che esclusivamente il proprio personale nominato quale incaricato del trattamento come previsto all'articolo 30 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196 tratterà i dati e

limitatamente al periodo di svolgimento delle attività e per le sole operazioni di trattamento necessarie alle finalità della fornitura del servizio.

La Società invierà tempestiva comunicazione a CDP in tutti i casi in cui, a parere della stessa, un'istruzione fornita risulti in violazione di una qualsivoglia normativa sulla protezione dei dati.

Qualora una Parte dovesse sospettare qualsivoglia violazione delle normative e dei regolamenti sulla protezione dei dati o qualsiasi altra irregolarità nell'elaborazione dei dati, ne informerà tempestivamente l'altra Parte.

I dati di CDP sono e rimangono di proprietà di CDP.

La Società non acquisirà o vanterà qualsivoglia privilegio o altro diritto in relazione ai dati di CDP. Su richiesta scritta di CDP e, comunque, non oltre i 3 (tre) mesi successivi alla risoluzione o alla scadenza del Contratto, intervenuta per qualsivoglia ragione, oppure nei casi in cui specifici dati non dovessero più servire al fine dell'erogazione dei Servizi, in tutti questi casi, detti dati saranno restituiti a CDP su supporto magnetico laddove possibile, o se CDP dovesse richiederlo in forma scritta, saranno distrutti.

I dati di CDP non possono essere utilizzati dalla Società per scopi diversi da quello dell'erogazione dei Servizi. Tali dati non possono inoltre essere venduti, ceduti, noleggiati, divulgati o comunque trasferiti dalla Società.

Ulteriori obblighi delle Parti in materia di protezione dati potranno essere oggetto di specifici accordi.

Il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento è l'Avv. Micaela M. Ortolani.